

Заместитель главы Администрации
Петрозаводского городского округа –
руководитель аппарата



О.А. Старикова

2019г.

ОТЧЕТ

о выполнении муниципального задания
за 2018 год

Наименование учреждения

МКУ "МАП"

1. Оказание муниципальных услуг (работ)

Объем оказания муниципальных услуг (работ) (в натуральных показателях):

N п/п	Наименование услуги (работы)	Единица измерения	Объем услуг (работ) нарастающим итогом с начала года		Объем услуг (работ) планируемы й показатель на конец года
			План	Факт	
Предоставление архивных справок, архивных копий, архивных выписок, информационных писем, связанных с реализацией законных прав и свобод граждан и исполнением государственными органами и органами местного самоуправления своих полномочий					
1.	07029000100000000001101				
1.1	Количество исполненных запросов	Единица	1 400,00	1 709,00	0,00
Комплектование архивными документами					
1.	07033100000000000004101				
1.1	Количество дел (документов), принятых на хранение	Единица	5 000,00	5 093,00	0,00

Объем оказания муниципальных услуг (выполнения работ) (в стоимостных показателях):

N п/п	Наименование услуги (работы)	Единица измерения (натуральный показатель)	Объем услуг (работ) нарастающим итогом с начала года, тыс. руб.	
			План	Факт
1	Предоставление архивных справок, архивных копий, архивных выписок, информационных писем, связанных с реализацией законных прав и свобод граждан и исполнением государственными органами и органами местного самоуправления своих полномочий		609,3	609,3
	07029000100000000001101	Количество исполненных запросов (Единица)	609,3	609,3

2	Комплектование архивными документами		2 274,0	2 274,0
	07033100000000000004101	Количество дел (документов), принятых на хранение (Единица)	2 274,0	2 274,0

2. Сведения о качестве оказываемых муниципальных услуг (работ)

2.1. Показатели качества оказываемых муниципальных услуг (работ)

N п/п	Наименование показателя качества муниципальной услуги (работы)	Единица измерения	Значение	
			План	Факт
Предоставление архивных справок, архивных копий, архивных выписок, информационных писем, связанных с реализацией законных прав и свобод граждан и исполнением государственными органами и органами местного самоуправления своих полномочий				
1.	070290001000000000001101			
1.1	Доля запросов, исполненных в нормативные сроки	Доля запросов, исполненных в нормативные сроки	100,00	100,00
Комплектование архивными документами				
1.	070331000000000000004101			
1.1	Не устанавливаются	Не устанавливаются	0,00	0,00

2.2. Наличие в отчетном периоде жалоб на качество услуг (работ) от потребителей услуг

N п/п	Наименование услуги (работы)	Дата	Кем подана жалоба	Содержание жалобы
1	Комплектование архивными документами		нет	нет
2	Предоставление архивных справок, архивных копий, архивных выписок, информационных писем, связанных с реализацией законных прав и свобод граждан и исполнением государственными органами и органами местного самоуправления своих полномочий		нет	нет

2.3. Наличие в отчетном периоде замечаний к качеству услуг (работ) со стороны контролирурующих органов

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Дата	Контролирующий орган	Содержание замечания
1	Комплектование архивными документами		Аппарат Администрации Петрозаводского городского округа	нет
2	Предоставление архивных справок, архивных копий, архивных выписок, информационных писем, связанных с реализацией законных прав и свобод граждан и исполнением государственными органами и органами местного самоуправления своих полномочий		Аппарат Администрации Петрозаводского городского округа	нет

3. Характеристика факторов, повлиявших на отклонение фактических результатов исполнения муниципального задания от запланированных

1. Отклонений выполнения муниципального задания по показателям качества по услуге «Предоставление архивных справок, архивных копий, архивных выписок, информационных писем, связанных с реализацией законных прав и свобод граждан и исполнением государственными органами и органами местного самоуправления своих полномочий» нет
2. Перевыполнение плановых значений объема муниципального задания по работе «Комплектование архивными документами» по итогам года на 93 дела, связано с внеплановым приемом документов
3. Перевыполнение плановых значений объема муниципального задания по услуге «Предоставление архивных справок, архивных копий, архивных выписок, информационных писем, связанных с реализацией законных прав и свобод граждан и исполнением государственными органами и органами местного самоуправления своих полномочий» по итогам года на 22,1 процент, связано с фактическим количеством поступивших запросов.

4. Характеристика перспектив исполнения муниципального задания в соответствии с запланированными объемами и показателями качества муниципальных услуг (работ)

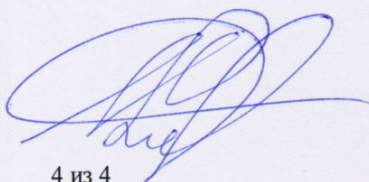
1. Выполнение плановых значений качества муниципального задания по услуге «Предоставление архивных справок, архивных копий, архивных выписок, информационных писем, связанных с реализацией законных прав и свобод граждан и исполнением государственными органами и органами местного самоуправления своих полномочий» по итогам года (100 процентов от годовых плановых показателей качества)
2. Перевыполнение муниципального задания по работе «Комплектование архивными документами» по итогам года (101,9 процентов от годовых плановых показателей объема)

3. Перевыполнение муниципального по услуге «Предоставление архивных справок, архивных копий, архивных выписок, информационных писем, связанных с реализацией законных прав и свобод граждан и исполнением государственными органами своих полномочий» по итогам года (122,1 процента от годовых плановых показателей объема)

Директор _____

А.В. Анишин

09.01.2019



**Пояснительная записка к отчету о выполнении муниципального задания
МКУ «МАП» за 2018 год**

Муниципальным заданием по муниципальной работе «Комплектование архивными документами» установлен объем 5000 единиц хранения. За 2018 год на хранение принято 5093 единицы хранения, что составляет 101,9 процентов от годового объема. Перевыполнение плановых значений объема муниципального задания по работе «Комплектование архивными документами» на 93 дела, связано с внеплановым приемом документов.

Муниципальным заданием по муниципальной услуге «Предоставление архивных справок, архивных копий, архивных выписок, информационных писем, связанных с реализацией законных прав и свобод граждан и исполнением государственными органами и органами местного самоуправления своих полномочий» установлен объем 1400 запросов. За 2018 год исполнено 1709 запросов, что составляет 122,1 процент от годового объема. Перевыполнение плановых значений объема муниципального задания по услуге «Предоставление архивных справок, архивных копий, архивных выписок, информационных писем, связанных с реализацией законных прав и свобод граждан и исполнением государственными органами и органами местного самоуправления своих полномочий» на 309 запросов, связано с увеличением количества запросов, поступающих из Управления Пенсионного Фонда по г.Петрозаводску.

Жалоб на качество услуг (работ) от потребителей услуг в 2018 году не поступало.

Директор



А.В. Анишин