

**Муниципальное учреждение
«Муниципальный архив г. Петрозаводска»**

**Муниципальное унитарное предприятие
«Петрозаводское градостроительное бюро»
(МУП «Петрозаводское градостроительное бюро»)**

Фонд № Р – 38

**Опись №2
дел по личному составу
за 1989 – 2004 годы**

Петрозаводск

**Историческая справка к фонду №38
Муниципальное унитарное предприятие «Петрозаводское
градостроительное бюро»
(МУП «Петрозаводское градостроительное бюро»)**

Постановлением Совета Министров КАССР от 30.12.1988 №352 производственная группа при управлении архитектуры и градостроительства Петрозаводского горисполкома с 01.01.1989 года преобразована в хозрасчётное проектно-производственное архитектурно-планировочное бюро (ПП АПБ).

Основными видами работ ПП АПБ являлись:

- отвод земельных участков, подготовка и выдача заказчикам строительных паспортов земельных участков и других данных на проектирование всех видов строительства;
- выполнение топографо-геодезических работ, исполнительных съёмок, ведение дежурного плана застройки города, плана расположения инженерных сетей;
- разработка по договорам с заказчиками и индивидуальными застройщиками проектной документации для строительства, реконструкции объектов жилищно-гражданского, производственного и сельскохозяйственного назначения, реставрации памятников истории и культуры, художественного оформления, оказание услуг населению города.

В соответствии с постановлением мэра города Петрозаводска от 14.02.92 №200 создано муниципальное предприятие «Управление архитектуры, градостроительства и землепользования г. Петрозаводска» (МП «Управление архитектуры, градостроительства и землепользования г. Петрозаводска»). Предприятие являлось правопреемником управления архитектуры и градостроительства и хозрасчётного проектно-производственного архитектурно-планировочного бюро. Постановлением мэра города Петрозаводска от 15.02.92 №201 утвержден протокол заседания комиссии по регистрации муниципального предприятия «Управление архитектуры, градостроительства и землепользования г. Петрозаводска».

Основными задачами и видами деятельности предприятия являлись:

- разработка градостроительных решений по планировке, застройке, реконструкции и благоустройству города;
- геодезическое обеспечение строительного комплекса города;
- подготовка документов по отводу земельных участков и разрешений на строительство;
- изготовление проектно-сметной документации;
- рассмотрение и утверждение градостроительной и проектной документации;
- архитектурно-строительный контроль;

- разработка интерьеров общественных зданий.

На основании постановления Главы самоуправления города Петрозаводска от 26.07.2000 №2800 муниципальное предприятие «Управление архитектуры, градостроительства и землепользования г. Петрозаводска» переименовано в муниципальное унитарное предприятие «Петрозаводское градостроительное бюро» (МУП «Петрозаводское градостроительное бюро»).

Задачами МУП «Петрозаводское градостроительное бюро» являются:

- подготовка и выдача градостроительных разрешений;
- выполнение проектных работ и инженерных изысканий для строительства;
- инжиниринговые услуги;
- построение опорных геодезических сетей;
- трассировочные работы;
- съёмка подземных коммуникаций;
- строительная деятельность.

Главный архивист



Н.И. Дедовец

14.04.2009

Переименования

[май 1977- 29.12.91 01.01.89-15.02.92	Исполком Петрозаводского городского Совета народных депутатов Проектно-производственное архитектурно-планировочное бюро
29.12.91- 02.09.94 12.02.92- 28.01.2000	Мэрия г. Петрозаводска Комитет по градостроительству, архитектуре и землепользованию Проектно-производственное архитектурно-планировочное бюро
15.02.92-26.07.2000	Мэрия г. Петрозаводска Комитет по градостроительству, архитектуре и землепользованию МП «Управление архитектуры, градостроительства и землепользования г. Петрозаводска»
02.09.94 – 01.05.2008 22.12.99-12.09.2002	Администрация города Петрозаводска Департамент градостроительства и управления городской недвижимостью Комитет по градостроительству, архитектуре и землепользованию МП «Управление архитектуры, градостроительства и землепользования г. Петрозаводска»
26.07.2000-	Администрация города Петрозаводска Департамент градостроительства и управления городской недвижимостью МУП «Петрозаводское градостроительное бюро»
12.09.2002-	Администрация города Петрозаводска Комитет по вопросам управления муниципальным имуществом и землепользования МУП «Петрозаводское градостроительное бюро»
01.05.2008-	Администрация Петрозаводского городского округа Комитет по вопросам управления муниципальным имуществом и землепользования МУП «Петрозаводское градостроительное бюро»



Карельская АССР
Исполком Петрозаводского городского
Совета народных депутатов
УПРАВЛЕНИЕ
АРХИТЕКТУРЫ И ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА
ПРОЕКТНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОЕ
АРХИТЕКТУРНО-ПЛАНИРОВОЧНОЕ БЮРО

Karjalain ASNT
Kansanedustajien Petroskolan kaupunkineuvoston
toimienpaineva komitea

ARKKITEHTUURI-
JA KAUPUNKIRAKENNUSHALLINTO
TUOTANNOLLINEN ARKKITEHTUURI-
JA SUUNNITTELU TOIMISTO

185620, г. Петрозаводск, пр. Ленина, 2 т. 7-95-71.
Petroskoi, Lenininkatu, 2

от 05.12.91 № 617-2.1
На № _____

Архивное управление при
Совете Министров КАССР

Историческая справка.

Постановлением Совета Министров КАССР от 30.12.1988 г. № 352 производственная группа при управлении архитектуры и градостроительства Петрозаводского горисполкома преобразована с 1 января 1989 года в хо расчетное проектно-производственное архитектурно-планировочное бюро с переводом его на полный хозяйственный расчет и самофинансирование с новыми условиями оплаты труда (установлена У группа по оплате труда для руководителей, специалистов и служащих бюро с объемом проектно-исследовательских работ и услуг на 1989 год в сумме 260,8 тыс. рублей).

Данным постановлением утвердены перечень основных работ, выполняемых хо расчетным ПП АПБ, а именно:

- отвод земельных участков, подготовка и выдача заказчикам строительных паспортов земельных участков и других данных на проектирование всех видов строительства;
- выполнение топографо-геодезических работ, исполнительных съемок, ведение дежурного плана застройки города, плана расположения инженерных сетей;
- разработка по договорам с заказчиками и индивидуальными застройщиками проектной документации для строительства, реконструкции объектов жилищно-гражданского, производственного и сельскохозяйственного назначения, реставрации памятников истории и культуры, художественного оформления, оказание услуг населению города и другие работы.

ПП АПБ состоит из трех отделов (отдел исходных данных, геодезический отдел, проектный отдел). Среднесписочный состав бюро - 39 человек.

Начальник бюро - 

М. Е. Ганин Зак. 329. 404.89. Тир. 10000. ТаА.



Карельская АССР
 Исполком Петрозаводского городского
 Совета народных депутатов
 УПРАВЛЕНИЕ
 АРХИТЕКТУРЫ И ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА
 ПРОЕКТНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОЕ
 АРХИТЕКТУРНО-ПЛАНИРОВОЧНОЕ БЮРО

Karjalain ASNT
 Kansanedustajien Petroskoin kaupunkineuvoston
 talmeespaneela komitea
 ARKKITENTTUURI-
 JA KAUPUNKIRAKENNUSHALLINTO
 TUOTANNOLLINEN ARKKITENTTUURI-
 JA SUUNNITTELUTOIMISTO
 185020, г. Петрозаводск, пр. Ленина, 2 т. 7-96-71.
 Petroskoi, Lenininkatu, 2.

Фонд *p-38*
 ОПИСЬ № *2*
 Дел по личному составу
 за 1989-1990 годы

от 05.12.91 № _____
 На № _____

№	Индексы	Название разделов описи и заголовки дел	Крайние даты	Кол-во листов	Примеч.
1	2	3	4	5	6
С В Я З К А № 1					
1.	I-9	Приказы начальника бюро по личному составу - 1989 год	20.01.89.- 29.12.89.	129	
2.	I-9	" - - 1990 год	02.01.90.- 29.12.90.	145	
3.	I-10	Личные дела - 1989 год (Нико- лаенко Г.М., Дилак Т.М., Ми- хайлов А.Н., Козлов А.А.)	02.01.89.- 02.11.89.	53	
4.	I-10	Личные дела - 1990 год (Овсян- ников Е.Н., Новикова Е.В. Та- расов Э.Я., Салмин Л.Н., Койву Ю.Р., Цымбал В.Л.)	27.03.90.- 21.12.90.	55	
5.	I-16	Лицевые счета работников бюро 1990 год		53	

ПРИМЕЧАНИЕ: Лицевые счета работников бюро за 1989 год включены
 в опись ЦБ Петрозаводского горисполкома
 В данный раздел описи за 1989-90 г.г. включено 5 (пять) дел
 с № 1 по № 5.

Зав. канцелярией - *Штропина* Л.М. Штропина
 Инспектор ведомственного
 архива - *Радцевич* А.Т. Радцевич
 СДОВРЕНО:
 Протокол ЭК исполкома Петрозаводского
 городского Совета народных депутатов
 от 04.12.91 № 2 - Председатель ЭК -
 Г.И. Чебакова

УТВЕРЖДЕНО: *Солма-Совако*
 Протокол ЭК Архивного управления
 при Совете Министров КАСР
 от 20.12.91 № 11 -
 Секретарь ЭК - *Орто*



Карельская АССР
 Исполком Петрозаводского городского
 Совета народных депутатов
 УПРАВЛЕНИЕ
 АРХИТЕКТУРЫ И ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА
 ПРОЕКТНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОЕ
 АРХИТЕКТУРНО-ПЛАНИРОВОЧНОЕ БЮРО

Karjalan ASNT
 Kansanedustajien Petroskoin kaupunkineuvoston
 toimeenpaneva komitea
 ARKKITENTTUURI-
 JA KAUPUNKIRAKENNUSHALLINTO
 TUOTANNOLLINEN ARKKITENTTUURI-
 JA SUUNNITTELUTOIMISTO
 185020, г. Петрозаводск, пр. Ленина, 2 т. 7-96-71,
 Petroskoi, Lenininkatu, 2.

от _____ № _____
 На № _____

Фонд P-58
 Спись № 2

Дел по личному составу
 за 1991 год

№ п/п	Индекс	Название разделов описи и заголовки дел	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
					СИЛКА № 1
6.	1-9	Приказы начальника бюро по личному составу	04.01.91г 17.02.92г	116	
7.	1-10	Личные дела	16.01.91г 09.12.91г	98	
8.	1-16	Личные счета работников бюро	1991г	50	

Справка: С 16.02.92г ИИАИ преобразовано в муниципальное предприятие Управление архитектуры, градостроительства и землепользования.

В данный раздел описи за 1991 год включено 3 (три) дела с № 6 по № 8.

Зав. канцелярией

Миро

Л.М. Митрошина

Инспектор ведомственного архива

Мадау

А.Т. Рахивич

ОДОБРЕНО:

Протокол ЗМК мэрии
 г. Петрозаводска
 от 30.06.92 № 1

Председатель ЗМК

Чебакова

Г.И. Чебакова

СОГЛАСОВАНО:

Протокол ЗМК Архивного управления
 при Совете Министров РК
 от 31.07.92 № 7
 Секретарь ЗМК - № 5

Управление архитектуры, градостроительства и землепользования
 Москва, ул. ...
 ...

"Утверждаю"

Начальник управления архитектуры, градостроительства и землепользования

А.И.Марков



ФОНД № Р-38
 ОПИСЬ № 2
 дел по личному составу
 за 1992-1993 годы

№ пп	Индексы дел	Заголовки дел	Дата	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6

1992 год

связка № 2

9	I-7	Приказы начальника управления по личному составу	18.02.92 30.12.92	116	
10	I-20	Личные дела уволенных работников (Вонти В.А., Смирнова Н.А., Смикин В.Н.)	1992	27	
11	I-26	Лицевые счета работников управления	1992	47	

1993 год

12	I-7	Приказы начальника управления по личному составу	28.01.93 24.12.93	113	
13	I-20	Личные дела уволенных работников (Борисов Э.А., Захаров М.А., Иванов В.А., Ефимов А.Е., Воздвиженская Т.С.)	1993	74	

1	2	3	4	5	6
14 [*]	1-26	Лицевые счета работников управления	1993	45	

В данный раздел описи за 1992-1993 года включено 6 дел с № 9 по № 14

Опись составила зав. отделом

Мур

Л.М.Стропина

Ведущий инспектор архива мэрии

Радцев

А.Т.Радцевич

Одобрено

Согласовано

Протокол ЦЖ мэрии
Г.Петрозаводска

Протокол ЭЖ Архивного управления при Совете Министров Республики Карелия

от 04.06.94 № I

от 30.06.94 № 6

Председатель ЦЖ

Секретарь ЭЖ

----- Г.А.Чебакова

----- *Стр* -----

Республика КАРЭЛИЯ
 УПРАВЛЕНИЕ ГОРОДА ПЕТРОЗАВОДСКА
 АДМИНИСТРАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ
 УЧРЕЖДЕНИЕ
 Ул. Советская, 2
 185000 г. Петрозаводск
 Республика Карелия
 Телефон: 25-11-11
 Факс: 25-11-11
 E-mail: petzavodsk@karlia.ru

УТВЕРЖДАЮ

Начальник управления

А.И. Марков

~~_____~~
 А.И. Марков

ФОНД Р-38

О П И С Ь №2

дел по личному составу
за 1994-1995 годы

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Дата дела	Срок хранения дела	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6	7

1994 год

Связка №3

15	I-7	Приказы начальника управления по личному составу	11.01.94 20.12.94	75 л.	124	
16	I-20	Личные дела уволенных работников Миняева Н.Н., Коршунова Р.П., Лесонен В.В., Нефедова А.И., Халкало В.В., Крисанов А.А., Зедотов П.В., Шубина Е.В., Аксентьев И.Г.)	1994	75	116	
17	I-26	Лицевые счета работников управления	1994	75 л.	57	

1995 год

18	I-7	Приказы начальника управления по личному составу	06.01.95 27.12.95	75 л.	104	
18	I-20	Личные дела уволенных работников (Малодушева Л.А., Берданкевич С.Г., Нибуков П.А., Пулкачев А.И., Шевченко М.И., Селявко В.П., Хвановский Р.С., Борисова				

1	2	3	4	5	6	7
		Д.Н., Кузьмина И.Н., Гумерова Т.В., Велик- жанина О.Б., Казунина С.А., Анчуленков А.П., Митроев Ю.Н.)	1995	75	169	
20	I-26	Лицевые счета работ- ников управления	1995	75 л.	48	

В данный раздел описи внесено 6 (шесть) дел с № 15 по № 20

Опись составила
зав.ООП, архивом

Миря

Л.М.Штропина

Ведущий инспектор архива
администрации города

Радевич

А.Т.Радевич

ОДОБРЕНО

Протокол ЭК управления

от _____ № _____

Председатель ЭК _____

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭК Архивного уп-
равления Республики Каре-
лия

от 31.01.97 № 1

Секретарь ЭК *РМ*

ПРЕДИСЛОВИЕ

к описи дел по личному составу
за 1999-2000 годы

Постановлением главы самоуправления г.Петрозаводска от 26.07.2000 № 2800 муниципальное предприятие "Управление архитектуры, градостроительства и землепользования" переименовано в муниципальное унитарное предприятие "Петрозаводское градостроительное бюро".

Документы управления за 1999-2000 годы упорядочены.

Приказы начальника управления по личному составу и личные счета управления продолжены и завершены в делопроизводстве УИ "Градостроительное бюро".

Ведущий специалист архива
администрации города



А.Т.Радцевич

Республика КАРЕЛИЯ
МЭРИЯ гор да ПЕТРОЗАВОДСКА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ

Управа и архитектура,
град.стро.цель.ваз. и депозитование
г. П.Е. ОЗЯВОДСКА

KARJULAN TASAVALTA
Petosyön kauppo-gínhailitus
Kunnallissijltos

Kaupunkien asemakaavoituksen ja
rakennuksen, arkkituurin ja maankaytön
komitea

185620 г. Петрозаводск, пр. Ленина, 2
185620 Петрозаводск, Ленинск., 2
Телефон 7-50-52

УТВЕРЖДАЮ:
Начальник управления

А.И.Марков

От _____ № _____
Г/а № _____

ФОНД № Д-38

О П И С Ь № 2

дел по личному составу
за 1996-1997 годы

№	Индекс дела	Заголовок дела	Дата дела	Срок хранения дела	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6	7
		<u>1996 год</u>				
				<u>Связка № 4</u>		
21	I-7	Приказы начальника управления по личному составу	03.01.96- 25.12.96	75-л	91	
22	I-20	Личные дела /Шевченко С.А., Касторский С.В./	1996	75	45	
23	I-26	Лицевые счета работников управления	1996	75-л	29	
		<u>1997 год</u>				
24	I-7	Приказы начальника управления по личному составу	05.01.97- 18.12.97	75-л	84	
25	I-20	Личные дела /Ридаль Э.И., Комарова С.В./	1997	75	18	
26	I-26	Лицевые счета работников управления	1997	75-л	28	

В данный раздел описи внесено 6 /Шесть/ дел с № 21 по № 26

Опись составила
зав.ООП, архивом

Широков

Л.М.Штропина

Ведущий инспектор архива
администрации города

Радецки

А.Т.Радецкич

ОДОВРЕНО:

Протокол ЭК управления

от 30.10.98 № 1

Председатель ЭК

СОГЛАСОВАНО:

Протокол ЭК Архивного управления РК

от 24.11.98 № 11

Секретарь ЭК

А.И.Марков

Республика КАРЕЛИЯ
 МЭРИЯ города ПЕТРОЗВОДСКА
 МУНИЦИПАЛЬНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ
 Управление делами,
 градостроительства и землепользования
 г. ПЕТРОЗВОДСКА
 KARJALAN TAAS'VALTA
 Petroskoin kaupunkiyhdistys
 Kunnallislaitos
 Kaupunkien asemakaavoituksen ja
 rakennuksen, arkkituurin ja maankäytön
 komitea
 185620 г. Петрозаводск, пр. Ленина, 2
 185620 Petroskoi, Leninink., 2
 Т.афон 7-50-52

УТВЕРЖДАЮ
 Начальник УАГМЗ

А.И.Марков

от 14.10.99 № _____
 № _____

Фонд № P-38

Опись № 2
 дел по личному составу
 за 1998 год

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Дата	Срок хранения	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6	7
24	I-7	Приказы начальника управления по личному составу	09.01.98-31.12.98	75 лет	80	Связка № 4
28	I-20	Личные дела (Кириченко Н.В., Захарова Е.В.)	1998	75 лет ЭПК	14	
28	I-26	Лицевые счета работников управления	1998	75 лет ЭПК	25	

В данный раздел описи внесено 3 /три/ дела с № 27 по № 28

Опись составила
 специалист I категории

Штропина

Л.М.Штропина

Ведущий инспектор
 архива администрации города

Ращев

А.Т.Ращев

ОДОБРЕНО:
 Протокол ЭК управления

СОГЛАСОВАНО:
 Протокол ЭПК Архивного управления

от 14.10.99 № 1

от 29.10.99 № 10

Председатель ЭК *[Signature]*

Секретарь ЭПК *[Signature]*

Республика Карелия
Администрация
города Петрозаводска

Муниципальное предприятие
"Управление архитектуры,
градостроительства и земле-
пользования г.Петрозаводска"

Муниципальное унитарное пред-
приятие "Петрозаводское градо-
строительное бюро"

15
УТВЕРЖДАЮ

Директор предприятия


В.Г.Петровский

ФОНД

О П И С Ь № 2

дел по личному составу
за 1999-2000 годы

Срок хранения: 75 лет ЭПК

№ пп	Индекс дела	Заголовок дела	Дата	Кол-во листов	Примеч ание
1	2	3	4	5	6
		<u>1999</u>			<u>Связка № 5</u>
30	01-07	Приказы начальника управления по личному составу	05.01.99 24.12.99	69	
31	01-20	Лицевые счета работников уп- равления	1999	23	
		<u>2000</u>			
32	01-21	Приказы начальника управления, директора бюро по личному сос- таву	05.01.2000 26.12.2000	79	
33	01-23	Личные дела уволенных работни- ков	2000	34	
34	05-10	Лицевые счета работников уп- равления, бюро	2000	26	

В данный раздел описи внесено 5 (пять) дел с №30 по №34


Опись составила спе-
циалист I категории

Ведущий специалист архива
администрации города

ОДОВРЕНО

Протокол ЦЭК администра-
ции города

от 15.01.2002 №1



Л.М.Штрапина


А.Т.Радцевич

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭПК Архивного управле-
ния Республики Карелия

от 15.01.2002 №1

Секретарь ЭПК 

МУП «Петрозаводское градостроительное бюро»

ФОНД № Р-38
ОПИСЬ № 2
дел по личному составу
за 2001 год



УТВЕРЖДЕНО

Директор предприятия

[Signature] В.Г.Петровский
« » 2006

Срок хранения 75 лет ЭПК

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	5	6	7
35	01-13	Приказы директора предприятия по личному составу с № 1-л по № 64-л	03.01.2001 28.12.2001	66	Связка № 5
36	05-09	Лицевые счета работников предприятия	2001	21	
37	01-23	Личные дела уволенных работников	2001	18	

В данный раздел описи внесено 3 (три.) ед.хр. с № 35 по № 37 в том числе:
литерные номера: _____;
пропущенные номера: _____.

Специалист 1 категории
МУП «Петрозаводское градостроительное бюро»

[Signature]

Л.М.Штропина

Ведущий специалист отдела
делопроизводства аппарата
Администрации города

[Signature]

Е.А.Евсеева

11 января 2006г.

СОГЛАСОВАНО
Протокол ЭК
МУП «Петрозаводское
Градостроительное бюро»
от _____ № _____

СОГЛАСОВАНО
Протокол ЭПК при
Национальном архиве РК
от 06.01.2006 № 1

МУП «Петрозаводское градостроительное бюро»

ФОНД № 5-38
ОПИСЬ № 2
дел по личному составу
за 2002-2004 год



УТВЕРЖДЕНО

Директор предприятия

В.Г.Петровский

» _____ 2006

Срок хранения 75 лет ЭПК

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	5	6	7
		2002		Связка №6	
38	01-13	Приказы директора предприятия по личному составу с № 1-л по № 64-л	03.01.2002 31.12.2002	82	
39	05-09	Лицевые счета работников предприятия	2002	107	
40	01-23	Личные дела уволенных работников	2002	9	
		2003			
41	01-13	Приказы директора предприятия по личному составу с № 1-л по № 67-л	04.01.2003 29.12.2003	67	
42	05-09	Лицевые счета работников предприятия	2003	125	
43	01-23	Личные дела уволенных работников	2003	20	
		2004			
44	01-13	Приказы директора предприятия по личному составу с № 1-л по № 78-л	05.01.2004 28.12.2004	80	
45	05-09	Лицевые счета работников предприятия	2004	99	
46	01-23	Личные дела уволенных работников	2004	12	